

XXI LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

IM. ŚW. STANISŁAWA KOSTKI W LUBLINIE

REGULAMIN SZKOŁY

W s t ę p

Regulamin jest załącznikiem do Statutu XXI Liceum Ogólnokształcącego im. św. Stanisława Kostki w Lublinie i stanowi z nim integralną całość. Reguluje on szczegółowe zasady dotyczące funkcjonowania szkoły w odniesieniu do jej uczniów. W szczególności określa:

- sposoby identyfikacji ucznia z tradycją szkoły
- zasady określające organizację życia szkoły
- zasady zachowania i przebywania na terenie szkoły
- prawa i obowiązki uczniów
- zasady odpowiedzialności uczniowskiej.

R o z d z i a ł I

Tradycja szkoły

§ 1

1. Uczeń zna historię swojej szkoły i życiorys jej patrona - św. Stanisława Kostki.
2. Uczeń szanuje tradycję szkoły i sztandar szkoły.

§ 2

1. Uczeń posiada ważną legitymację szkolną. W przypadku jej utraty lub zniszczenia warunkiem wystawienia duplikatu jest wpłacenie ustalonej kwoty do księgowości szkoły.
2. Legitymacja przysługuje uczniowi szkoły do czasu ukończenia nauki w liceum, przy czym absolwentom liceum prawo posługiwania się legitymacją szkolną przysługuje do zakończenia danego roku szkolnego.

§ 3

Uczeń ma prawo noszenia szkolnych znaczków lub emblematów przy stroju codziennym oraz przy stroju galowym.

§ 4

Do ważnych świąt państwowych i szkolnych, które powinny być obchodzone przez społeczność szkolną w sposób szczególnie uroczysty należą:

- Rozpoczęcie roku szkolnego
- Dzień Patrona szkoły i ślubowanie klas pierwszych
- Rocznica odzyskania niepodległości
- Rocznica uchwalenia Konstytucji 3 Maja
- Zakończenie roku szkolnego i pożegnanie abiturientów szkoły
- Inne szczególne uroczystości szkolne.

§ 5

Uczniowie rozpoczynający naukę składają ślubowanie o następującej treści:

My, nowi uczniowie Biskupiaka + wzywając wstawiennictwa Najświętszej Maryi Panny + i Patrona naszej szkoły św. Stanisława Kostki + uroczystie ślubujemy:

- sumiennie wypełniać wszystkie obowiązki uczniowskie
 - *wszyscy: ślubujemy!*
- gorliwie pielęgnować tradycje narodowe i szkolne;
 - *wszyscy: ślubujemy!*
- poznawać naukę Jezusa Chrystusa i starać się żyć nią na co dzień;
 - *wszyscy: ślubujemy!*
- dążyć do wzniosłych ideałów, kształtować swój charakter i rzetelnie zdobywać wiedzę o Bogu, człowieku i świecie;
 - *wszyscy: ślubujemy!*
- odnosić się z szacunkiem do wszystkich tworzących społeczność szkolną, a potrzebującym nieść braterską pomoc;
 - *wszyscy: ślubujemy!*

Tak nam dopomóż + Panie Boże Wszechmogący, + w Trójcy jedyny + i wszyscy Święci.

§ 6

1. Uczeń może reprezentować szkołę w czasie obchodów rocznic, świąt państwowych i oświatowych oraz innych ważnych uroczystości jako wybrany przedstawiciel.

2. Zaszczytnym wyróżnieniem ucznia jest występowanie w poczie sztandarowym szkoły. Kryteria doboru chorążego i asystentów ustala odrębny regulamin.

Rozdział II

Organizacja życia w szkole

Przebywanie na terenie szkoły

§ 7

1. Uczeń ma prawo przebywać na terenie szkoły, zarówno przed swoimi zajęciami szkolnymi, jak i po zajęciach, pod warunkiem przestrzegania ogólnych zasad bezpieczeństwa i porządku oraz niezakłócania odbywających się zajęć szkolnych.
2. W trakcie zajęć uczniowie mają obowiązek pozostawać pod nadzorem i opieką nauczyciela. W przypadku nieprzewidzianej nieobecności nauczyciela gospodarz lub inny przedstawiciel klasy ma obowiązek poinformować o tym dyżurującego wicedyrektora lub sekretariat szkoły.
3. Uczeń nie ma prawa samowolnie i bez wiedzy nauczyciela przebywać w trakcie zajęć szkolnych poza miejscem ich realizacji, ani opuszczać terenu szkoły.
4. Uczeń, który uzyskał zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego lub innych zajęć ma obowiązek przebywać w miejscu określonym w decyzji dyrektora szkoły.
5. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki ma prawo przebywać na terenie szkoły i opuszczać ją zgodnie z własnym programem zajęć.
6. Uczeń korzystający z uprawnień określonych w Regulaminie olimpijczyka może uczestniczyć w wybranych zajęciach oraz opuszczać teren szkoły na podstawie Karty olimpijczyka.

§ 8

1. Uczniowie przebywający w kaplicy szkolnej zawsze mają obowiązek zachować i uszanować jej sakralny charakter, zachować modlitewne skupienie i umożliwiać je innym.
2. W trakcie jakichkolwiek akcji liturgicznych odbywających się w kaplicy szkolnej uczniowie przebywający w jej pobliżu mają obowiązek zachować odpowiednie wyciszenie i nie zakłócać ich przebiegu.

§ 9

1. Uczniowi umożliwia się dostęp do szatni szkolnej, zgodnie z ustalonym planem zajęć oraz w uzasadnionych bieżących potrzebach. Dostęp do szatni umożliwia właściwy pracownik szkoły.
2. Udostępnienie pomieszczeń szkoły poza ustalonym harmonogramem zajęć dla uczniów lub osób spoza szkoły jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły.
3. Uczeń może korzystać ze szkolnego parkingu w wyznaczonych miejscach pod warunkiem, że zapewnione są miejsca parkingowe dla nauczycieli i pracowników szkoły.

Zgłaszanie spraw

§ 10

1. Każdy uczeń powinien zwracać się we wszelkich sprawach szkolnych do właściwych osób, organów lub instancji szkolnych we właściwej kolejności. W pierwszej kolejności zwraca się do nauczyciela przedmiotu, swojego wychowawcy lub pedagoga/psychologa szkolnego, chyba że regulamin kieruje go bezpośrednio do instancji wyższej. W dalszej kolejności zwraca się do wicedyrektora szkoły. W sytuacjach uzasadnionych zwraca się do dyrektora szkoły.
2. Wszelkie sprawy sporne, jak również skargi i wnioski zgłasza się i rozstrzyga się zgodnie z zasadami zawartymi w § 29 i § 30 Statutu szkoły.
3. Wszelkie pisemne wnioski lub skargi kierowane do dyrektora szkoły powinny zawierać uzasadnienie oraz czytelne podpisy wszystkich zainteresowanych osób.
4. Kierowanie jakichkolwiek spraw do organów zewnętrznych powinno być poprzedzone postępowaniem podjętym na terenie szkoły i zgodnie z jej wewnętrznymi procedurami.

Przekazywanie informacji o funkcjonowaniu ucznia

§ 11

1. Informacje dotyczące osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz jego zachowania są zapisywane w dzienniku elektronicznym. Uczeń i jego rodzice, w odpowiednich dla siebie zakresach i po zalogowaniu, mają dostęp do informacji zawartych w e-dzienniku na podstawie indywidualnego konta dostępu. Hasło dostępowe rodziców do modułu e-dziennika nie może być znane i udostępniane dla ucznia.
2. Pomocniczym narzędziem przekazywania informacji pomiędzy rodzicami/opiekunami ucznia a szkołą, w szczególności dotyczącymi zwolnień i usprawiedliwień, jest dzienniczek ucznia w formie odrębnego zeszytu. Dzienniczek powinien posiadać ponumerowane strony oraz zawierać wzór podpisu rodziców/opiekunów.

3. Uczeń ma obowiązek codziennie przynosić ze sobą dzienniczek ucznia. Na żądanie wychowawcy, nauczyciela lub pracownika szkoły uczeń ma obowiązek przekazać dzienniczek w celu wpisania stosownej adnotacji. Brak dzienniczka lub odmowa jego okazania powinna zostać odnotowana w dzienniku elektronicznym.
4. Wychowawca może ustalić w porozumieniu z rodzicami dodatkowe formy i zasady komunikacji przy użyciu dziennika elektronicznego oraz poczty szkolnej.

§ 12

1. Uczeń korzysta z dostępu do systemu informatycznego w sposób odpowiedzialny, ze świadomością, że jego aktywność internetowa jest monitorowana i może podlegać kontroli szkoły.
2. Zabronione jest korzystanie z dostępu do sieci informatycznej oraz dziennika elektronicznego przez osoby nieuprawnione.

Zwolnienia z zajęć

§ 13

1. Wszelkiego typu prośby rodziców o zwolnienie ucznia z zajęć powinny spełniać następujące kryteria:
 - a) są przekazywane wychowawcy klasy (nauczycielowi) z wyprzedzeniem
 - b) są zapisywane w dzienniczku ucznia lub przekazywane przez dziennik elektroniczny
 - c) zawierają datę i zakres godzin lekcyjnych, których dotyczy zwolnienie
 - d) zawierają powód zwolnienia i podpis
2. W sytuacjach nagłych i losowych zwolnienia z zajęć szkolnych może udzielić wychowawca ucznia (np. w przypadku złego samopoczucia - po konsultacji z pielęgniarką szkolną). W razie jego nieobecności kolejno: pedagog, wicedyrektor lub dyrektor szkoły. Fakt zwolnienia ucznia wraz z datą, godziną i podpisem osoby zwalniającej musi być wpisany do jego dzienniczka. W sytuacji braku dzienniczka adnotacji należy dokonać w zeszycie przedmiotowym ucznia (do późniejszego okazania wychowawcy klasy). Opuszczenie zajęć szkolnych bez uzyskania zwolnienia będzie traktowane jako ucieczka i nie będzie podlegać usprawiedliwieniu.
3. Uczniowie korzystający w danym dniu ze zwolnienia z poszczególnych lekcji, np. w celu przygotowanie akademii, spotkania samorządu, udziału w konkursach wewnątrzszkolnych lub innych zaplanowanych zajęciach poza klasą są zobowiązani:

- a) wpisać do swojego dzienniczka informację o udziale w tych zajęciach, z podaniem daty i godziny lekcyjnej
 - b) uzyskać podpis odpowiedzialnego za niego nauczyciela
 - c) niezwłocznie okazać wpis wychowawcy klasy w celu odnotowania zwolnienia z powodów szkolnych w dzienniku elektronicznym.
4. Uczeń powinien upewnić się u nauczyciela lub wychowawcy, że informacja o zwolnieniu została właściwie odnotowana w dzienniku elektronicznym.

§ 14

Na podstawie zwolnienia lekarskiego uczeń może uzyskać okresowe zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego lub z niektórych ćwiczeń określonych przez lekarza. Rodzice uczniów lub sami uczniowie ubiegający się o okresowe zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego są zobowiązani do niezwłocznego przekazania odpowiedniej dokumentacji do sekretariatu szkoły. Po uzyskaniu decyzji dyrektora szkoły o zwolnieniu uczeń przekazuje ją właściwemu nauczycielowi wychowania fizycznego, który wpisuje numer zwolnienia w rubrykę oceniania ucznia w dzienniku klasy.

§ 15

Dostęp do szatni ucznia zwolnionego z zajęć jest możliwy na podstawie zaświadczenia podpisanego przez odpowiednią osobę zwalniającą.

Usprawiedliwianie nieobecności

§ 16

1. Podstawą do usprawiedliwienia nieobecności w szkole jest:
 - a) pisemne usprawiedliwienie podpisane przez rodziców lub opiekunów
 - b) zaświadczenie lekarskie
 - c) pisemne usprawiedliwienie pełnoletniego ucznia
2. Usprawiedliwienie nieobecności ucznia w szkole powinno spełniać następujące kryteria:
 - a) być zapisane w dzienniczku ucznia lub przekazane jako wiadomość dla wychowawcy przez dziennik elektroniczny; zaświadczenie lekarskie powinno być trwale dołączone do dzienniczka
 - b) zostać dostarczone najpóźniej w ciągu siedmiu dni po powrocie do szkoły
 - c) wskazywać datę nieobecności oraz zakres godzin podlegających usprawiedliwieniu
 - d) zawierać zasadną przyczynę nieobecności i podpis

3. Warunku zasadnej przyczyny nieobecności nie spełniają:
 - a) sytuacje wynikające z zaniedbania obowiązków uczniowskich (np. zaspania, zapomnienia, itp.),
 - b) dobrowolne zajęcia pozaszkolne, kursy lub szkolenia.

§ 17

Nieusprawiedliwione godziny oraz spóźnienia mają wpływ na ocenę zachowania, zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie szkoły.

Bezpieczeństwo w szkole

§ 18

1. Uczeń jest zobowiązany dbać o zdrowie i bezpieczeństwo własne oraz innych osób znajdujących się na terenie szkoły.
2. Uczeń ma obowiązek natychmiastowego informowania nauczyciela, pracownika lub kierownictwa szkoły o zaistniałych zagrożeniach dotyczących zdrowia lub życia.

§ 19

Uczniowi nie wolno wykonywać żadnych czynności na wysokości, siadać na wysokich parapetach, wychylać się przez otwarte okna, poręcze lub wykonywać innych czynności zagrażających bezpieczeństwu.

§ 20

Na terenie szkoły obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia, posiadania, spożywania lub używania substancji wymienionych w § 50 Statutu szkoły.

§ 21

Funkcjonowanie uczniów na terenie szkoły jest objęte wewnętrznym monitoringiem w celu zapewnienia warunków bezpieczeństwa. W sytuacji naruszenia zasad bezpieczeństwa zapis monitoringu może być udostępniony osobom uprawnionym przez dyrektora szkoły.

§ 22

1. Uczeń ma prawo do poszanowania swojej własności prywatnej przez inne osoby jak również ma obowiązek poszanowania własności innych osób. Naruszenie tej zasady będzie pociągało za sobą odpowiedzialność statutową.

2. Uczeń, który przynosi do szkoły wartościowe przedmioty (np. kosztowne aparaty telefoniczne) robi to na własną odpowiedzialność oraz powinien należycie ich pilnować.
3. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności finansowej za rzeczy zgubione, skradzione lub zniszczone przez osoby przebywające na terenie szkoły. W takich sytuacjach należy poinformować dyrektora szkoły i zgłosić sprawę na policję.

R o z d z i a ł III

Obowiązki ucznia

Znajomość prawa szkolnego

§ 23

1. Uczeń ma obowiązek znać Statut i regulaminy szkoły, szczególnie w zakresie odnoszącym się do jego funkcjonowania w szkole oraz zasad oceniania.
2. Uczeń ma obowiązek stosować się do bieżących zarządzeń dyrektora szkoły.

Stosunek do nauki

§ 24

Uczniowie mają obowiązek znać aktualny plan lekcji oraz miejsce odbywania się zajęć. W przypadku zmian wynikających z bieżącej organizacji zajęć są o nich wcześniej informowani przez osoby pełniące dyżur szkolny oraz przez system dziennika elektronicznego.

§ 25

Uczeń jest zobowiązany do:

- a) udziału w obowiązkowych zajęciach szkolnych
- b) punktualnego przychodzenia na każdą lekcję; spóźnienie powyżej 15 minut może być traktowane jako nieobecność na zajęciach
- c) rzetelnej i systematycznej nauki oraz aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych
- d) posiadania i przynoszenia na lekcję zeszytu przedmiotowego i podręcznika oraz wymaganych pomocy naukowych według zasad ustalonych przez nauczyciela przedmiotu
- e) terminowego wykonywania zadań domowych
- f) zgłaszania nauczycielowi na początku lekcji każdej formy i powodu nieprzygotowania do zajęć

- g) nadrobienia zaległości wynikłych z przyczyn niezawinionych lub zawinionych oraz uzgodnienia z nauczycielem formy i terminu ich zaliczenia
- h) wcześniejszego informowania wychowawcy lub odpowiedniego nauczyciela o swoim zgłoszeniu do udziału w zawodach, konkursach lub innych imprezach szkolnych lub pozaszkolnych, które pociąga za sobą konieczność zwolnienia z bieżących zajęć lekcyjnych
- i) wcześniejszego zgłoszenia do odpowiedniego nauczyciela o swoim udziale w olimpiadzie konkursie lub zawodach, które uprawniają w danym dniu do zwolnienia z ustnej odpowiedzi lub kartkówki.

§ 26

Uczeń klasy maturalnej ma obowiązek poznać zasady i procedury przeprowadzania egzaminu maturalnego, dopilnować poprawnego przekazania danych osobistych oraz informacji o planowanych egzaminach, a także skontrolować ich zgodność w systemie informatycznym Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej. W razie stwierdzenia błędu uczeń ma obowiązek jak najszybciej zgłosić w sekretariacie szkoły konieczność wniesienia poprawki.

Zachowanie ucznia

§ 27

1. Uczeń ma obowiązek zachowywania zasad kultury, szacunku i dobrego wychowania wobec wszystkich nauczycieli, pracowników, innych osób dorosłych oraz innych uczniów szkoły, a także godnego zachowania się poza szkołą. Podstawową normą dobrego wychowania jest:
 - pozdrawianie nauczycieli i pracowników szkoły na jej terenie i poza szkołą
 - przyjmowanie postawy stojącej podczas rozmowy z osobami dorosłymi
 - ustępowanie miejsca siedzącego nauczycielom, pracownikom szkoły i innym osobom dorosłym podczas szkolnych uroczystości, akademii, przedstawień lub liturgii
 - przepuszczanie i dawanie pierwszeństwa nauczycielom i innym osobom dorosłym w przejściu na korytarzu, schodach, w drzwiach i w innych sytuacjach porządkowych
 - używanie formuł grzecznościowych w odnoszeniu się do innych osób
 - postawa koleżeńskości wobec innych uczniów szkoły
2. Uczeń jest zobowiązany do zachowania zasad kultury i dobrego wychowania wobec wszystkich osób odwiedzających szkołę.

§ 28

Uczeń korzystający ze stołówki szkolnej ma obowiązek zachowywać zasady porządku i dobrego wychowania, co oznacza m.in.:

- cierpliwe oczekiwanie na swoją kolejkę odebrania posiłku
- uprzejme odnoszenie się przy stole do innych uczestników posiłku
- kulturalne spożywanie posiłku
- odniesienie brudnych naczyń do okienka zmywalni
- zostawienie po sobie porządku i czystości na stole i wokół stołu

Dobrym i zaleconym zwyczajem chrześcijańskim jest rozpoczęcie i zakończenie posiłku modlitwą.

§ 29

Uczeń ma obowiązek zachowywać godną postawę chrześcijańską. Postawa ta ma wpływ na ocenę zachowania ucznia, zgodnie ze Statutem szkoły.

§ 30

Uczeń jest zobowiązany do przestrzegania zasady uczciwości w wypełnianiu obowiązków ucznia. Spośród negatywnych zjawisk naruszających zasadę uczciwości należy szczególnie podkreślić:

- „ściąganie” w jakiegokolwiek formie – w przypadku „ściągnięcia” uczeń pracujący niesamodzielnie powinien otrzymać odpowiednią ocenę i stosowną uwagę w dzienniku, która będzie miała wpływ na ocenę zachowania
- odpisywanie zadań i prac domowych – w przypadku odpisywania prac z zeszytu innego ucznia nauczyciel zatrzymuje obydwa zeszyty i przekazuje je właściwemu nauczycielowi przedmiotu
- fałszowanie dokumentu (np. zwolnienia lub usprawiedliwienia) – w przypadku sfalszowania dokumentu uczeń będzie podlegał karze ustalonej przez wychowawcę i dyrektora.

§ 31

1. W trakcie zajęć lekcyjnych uczniowi nie wolno korzystać z telefonu komórkowego. W razie nieprzestrzegania tej zasady nauczyciel prowadzący zajęcia ma prawo wpisać stosowną uwagę do dziennika.

2. Uczeń ma obowiązek w trakcie zajęć wyłączyć wszelkie urządzenia elektroniczne służące do nagrywania bądź odtwarzania dźwięku lub obrazu. Uczeń nie ma prawa bez wiedzy i zgody nauczyciela rejestrować przebiegu zajęć lub rozmów odbywanych poza zajęciami przy pomocy urządzeń rejestrujących dźwięk lub/i obraz. W przypadku nieprzestrzegania tych zasad nauczyciel ma prawo wpisać stosowną uwagę do dziennika, zaś w przypadku poważnego nadużycia wnioskować o zastosowanie adekwatnej kary statutowej.

§ 32

1. Uczeń bierze szczególną odpowiedzialność za wszelkie formy publikacji, w których personalnie odnosi się do innych uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły lub do samej szkoły. W przypadku naruszenia dóbr osobistych, dobrego imienia szkoły lub podstawowych norm kultury i szacunku (np. w publikacjach internetowych) uczeń będzie podlegał karze przewidzianej przez Statut szkoły, aż do skreślenia z listy uczniów włącznie. Jednocześnie spowoduje to odpowiednie obniżenie oceny zachowania.
2. Każde publiczne wystąpienie, publikacja medialna lub internetowa ucznia powinna być chlubna dla szkoły o charakterze katolickim. Udział we wszelkiego typu pokazach ciała, konkursach, prezentacjach i przedstawieniach, a także udostępnianie własnego wizerunku w przedsięwzięciach niezgodnych z duchem szkoły katolickiej daje podstawę do obniżenia oceny zachowania i wyciągnięcia konsekwencji, zgodnie ze Statutem szkoły.

§ 33

1. Uczeń ma obowiązek nosić schludny, czysty i stosowny strój szkolny. Strój szkolny powinien wyrażać szacunek dla wszystkich osób przebywających w szkole, odznaczać się skromnością i umiarem, unikać ekstrawagancji i prowokacji.
2. Na uroczystościach szkolnych i pozaszkolnych uczniów obowiązuje strój odświętny (galowy):
 - dla chłopców: biała koszula, ciemne spodnie, ciemny garnitur lub sweter, ciemne buty oraz znaczek lub emblemat szkolny
 - dla dziewcząt: biała bluzka, ciemna spódnica o długości sięgającej kolan, rajstopy w kolorze naturalnym, ewentualnie żakiet i spodnie w ciemnym kolorze, ciemne buty oraz znaczek lub emblemat szkolny
3. Uczeń ma obowiązek swoim wyglądem zewnętrznym godnie reprezentować szkołę, co oznacza, że niedozwolone jest noszenie ekstrawaganckich fryzur, ozdób na ciele, tatuaży, przesadnego makijażu oraz innych niestosownych, prowokacyjnych lub przesadnych ozdób.

Niedopuszczalne jest także noszenie jakichkolwiek emblematów, znaków lub napisów o treści niezgodnej z duchem szkoły katolickiej.

§ 34

Obowiązkiem każdego ucznia jest sumienne wykonywanie przyjętych lub przydzielonych zadań, m.in. dyżuru klasowego lub szkolnego. Obowiązki podczas dyżuru szkolnego określa odrębny regulamin.

§ 35

Uczeń jest zobowiązany do poinformowania wychowawcy o przynależności do organizacji poza szkołą.

§ 36

Uczeń powinien informować osoby upoważnione, przy zachowaniu prawa do dyskrecji, o swoich kłopotach osobistych, rodzinnych, materialnych i zdrowotnych.

Stosunek do mienia szkolnego

§ 37

1. Uczeń ma obowiązek szanować mienie szkolne oraz przeciwdziałać wszelkim przejawom marnotrawstwa i niszczenia własności szkoły. Uczeń dba o porządek, ład, estetykę pomieszczeń oraz o zieleń w szkole i w otoczeniu szkoły.
2. Uczeń ma obowiązek dbać o wszelkie pomoce i materiały szkolne, używane na jej terenie lub wypożyczane do domu, szczególnie o książki i materiały wypożyczane z biblioteki szkolnej. Ponadto ma obowiązek w odpowiednim terminie zwracać je z powrotem.
3. Uczniowie są materialnie odpowiedzialni za spowodowane szkody i zniszczenia. W przypadku ustalenia indywidualnej odpowiedzialności za zniszczenia rodzice ucznia będą zobowiązani do pokrycia kosztów naprawy lub zadośćuczynienia.
4. Uczeń ma obowiązek niezwłocznie zgłosić odpowiedzialnym osobom każdy przypadek nieumyślnego uszkodzenia lub zniszczenia mienia szkolnego.

§ 38

1. Uczniowie mają obowiązek korzystania z szatni oraz noszenia odpowiedniego obuwia określonego przez dyrekcję szkoły.

2. Wszystkich uczniów na terenie szkoły obowiązuje zmiana obuwia zewnętrznego na obuwie szkolne. Obuwem dopuszczonym na terenie szkoły są wszelkiego rodzaju kapcie (ciapy) na bezpiecznej gumowej podeszwie. Dopuszcza się także innego rodzaju lekkie obuwie na miękkiej, gumowej i jasnej podeszwie. Nie mogą nim jednak być żadne buty, które byłyby używane na zewnątrz.
3. Uczeń jest zobowiązany do zachowania porządku w szatniach szkolnych. Uczeń otrzymuje do dyspozycji szkolny worek na obuwie, który należy zwrócić po uprzednim wypraniu i ewentualnym naprawieniu do administracji szkoły po zakończeniu edukacji w szkole. W przypadku zniszczenia lub utraty worka uczeń jest zobowiązany do pokrycia kosztów.
4. Na zakończenie roku każda klasa ma obowiązek uporządkować i opróżnić szatnię, zaś jej stan przedstawić swojemu wychowawcy.

§ 39

Każda klasa ma obowiązek troszczyć się o salę powierzoną jej opiece.

Rozdział IV

Prawa ucznia

Godność i bezpieczeństwo ucznia

§ 40

1. Uczeń ma prawo do poszanowania jego godności osobistej oraz kulturalnego traktowania przez wszystkich nauczycieli, pracowników szkoły i innych uczniów.
2. Uczeń ma prawo do zachowania dyskrecji o jego sytuacji osobistej lub rodzinnej, o ile ujawnienie pewnych informacji wobec uprawnionych osób nie będzie konieczne ze względu na jego dobro i nastąpi za jego zgodą lub zgodą jego rodziców/opiekunów.
3. Uczeń ma prawo do opieki zdrowotnej oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
4. Uczeń ma prawo do poczucia bezpieczeństwa na terenie szkoły oraz do ochrony przed sytuacjami zagrażającymi jego bezpieczeństwu. Sposoby wspomagania ucznia i ochrony jego bezpieczeństwa określa Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły.

§ 41

1. Uczeń ma prawo do wypoczynku w czasie przerw międzylekcyjnych, dni wolnych od nauki szkolnej, ferii i przerw świątecznych.

2. W czasie przerwy międzylekcyjnej możliwe jest wyjście na boisko szkolne pod warunkiem, że panują dobre warunki atmosferyczne, a uczniowie pozostają pod opieką dyżurującego nauczyciela. Wyjście na boisko wymaga jednak kontrolowania czasu przerwy i nie usprawiedliwia spóźnienia się na lekcję.

§ 42

1. Uczeń w trudnej sytuacji materialnej może uzyskać pomoc z budżetu szkoły w miarę posiadanych środków (stypendium, zapomoga, zwolnienie z wymaganych składek, dopłata do kosztów obiadów lub wycieczki). Powinien jednak przedstawić swoją trudną sytuację wychowawcy klasy lub dyrektorowi szkoły.
2. O udzielenie pomocy materialnej dla potrzebującego ucznia może wnioskować do dyrektora szkoły wychowawca klasy, rodzice ucznia lub sam uczeń.
3. Uczeń w trudnej sytuacji materialnej na wniosek rodziców kierowany do Rady Rodziców może być częściowo lub całkowicie zwolniony z ustalonych składek na Radę Rodziców, zgodnie z jej Regulaminem i obowiązującą uchwałą.

§ 43

Uczniów z rodzin rozbitych, niepełnych oraz niewydolnych wychowawczo, sieroty i półsieroty szkoła stara się otoczyć szczególną troską, przy zachowaniu ich prawa do dyskrecji.

Zdobywanie wiedzy

§ 44

1. Uczeń ma prawo do pomocy nauczyciela w zdobywaniu wiedzy i jej poszerzaniu. Może wyrażać wątpliwości, własne sądy oraz prowadzić dyskusję z treściami zawartymi w podręczniku i przekazywanymi przez nauczyciela.
2. W czasie lub po zakończeniu zajęć uczeń ma prawo zwrócić się do nauczyciela z prośbą o wyjaśnienie trudnych problemów omawianych na lekcjach lub występujących w zadaniach domowych.
3. Uczeń ma prawo do indywidualnego traktowania przez nauczyciela ze względu na swoje zdolności lub trudności i dysfunkcje poprzez dostosowanie wymagań edukacyjnych, sprawdzianów oraz zadań domowych, zgodnie z zasadami pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 45

1. Uczeń ma prawo do indywidualnej pomocy ze strony nauczyciela jeśli zaległości powstały z przyczyn od niego niezależnych (choroba, wypadki losowe, mniejsze zdolności).
2. Uczniowie, którzy mają zaległości edukacyjne powstałe nie z ich winy mają prawo do zorganizowania dla nich okresowych zajęć wyrównawczych. W każdym przypadku decyduje o tym dyrektor szkoły.
3. W przypadku zaległości spowodowanych dłuższą nieobecnością nauczyciela, po uzgodnieniu z dyrekcją, uczniowie mają prawo do wyrównania przez nauczyciela materiału poprzez dodatkowe godziny z danego przedmiotu lub konsultacje.
4. Uczeń ma prawo, aby na jednej lekcji nie otrzymać więcej niż jednej oceny negatywnej z powodu nieusprawiedliwionego nieprzygotowania do zajęć. Ma także prawo, aby nie być pytany z tego samego przedmiotu w dniu bezpośrednio następującym po tej lekcji.

§ 46

1. Uczeń klasy maturalnej ma prawo do uzyskania w szkole odpowiednich informacji dotyczących przygotowania i procedur przeprowadzania egzaminu maturalnego.
2. Uczeń klasy maturalnej ma prawo do uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę, które przygotowują go do egzaminu maturalnego.

Udział w konkursach

§ 47

1. Uczeń ma prawo do uczestnictwa w olimpiadach, konkursach i turniejach przedmiotowych, sportowych, artystycznych, interdyscyplinarnych i tematycznych organizowanych w szkole i poza szkołą.
2. Uczeń ma prawo do zwrotu kosztów wyjazdu i pobytu poniesionych w związku z udziałem w zamiejscowych etapach konkursów, o ile zostały one zgłoszone i zaakceptowane przez dyrekcję szkoły.
3. Uczeń spełniający odpowiednie warunki ma prawo do skorzystania ze specjalnych uprawnień określonych w Regulaminie olimpijczyka.

Zajęcia pozalekcyjne

§ 48

Uczniowie mają prawo uczestniczyć w zajęciach pozalekcyjnych organizowanych przez szkołę. Zajęcia takie mogą mieć charakter stały lub przejściowy, zadeklarowany lub otwarty. W przypadku zajęć stałych i zadeklarowanych udział w nich jest odnotowywany w e-dzienniku.

§ 49

Uczniowie mają prawo do korzystania z pomieszczeń szkolnych, sali gimnastycznej i boiska zgodnie z ich przeznaczeniem po zakończeniu zajęć szkolnych oraz w dni wolne pod warunkiem uzyskania zgody dyrektora szkoły i zapewnienia właściwej opieki.

§ 50

Uczniowie mają prawo rozwijać swoje zdolności w ramach grup artystycznych, sportowych lub zadaniowych, wykorzystując do tego pomieszczenia i sprzęt szkolny, po uzyskaniu zgody dyrekcji i pod warunkiem, że nie przeszkadzają w realizacji innych zajęć szkolnych. Grupy działające stale lub przez dłuższy okres czasu muszą mieć stałego opiekuna.

Rozrywka i kultura

§ 51

1. Uczniowie mają prawo do zorganizowania przedsięwzięć o charakterze rozrywkowym lub kulturalnym po uzyskaniu zgody dyrekcji, zorganizowaniu odpowiedniej opieki i pod warunkiem zachowania zasad bezpieczeństwa.
2. Uczniowie i rodzice klas drugich mają prawo do zorganizowania na terenie szkoły zabawy zwanej „półmetkiem”, zaś uczniowie i rodzice klas maturalnych do zorganizowania „studniówki” po uzgodnieniu szczegółów z dyrektorem szkoły oraz pod warunkiem zapewnienia zasad bezpieczeństwa i porządku.

Akcje społeczne

§ 52

Uczniowie mają prawo organizowania na terenie szkoły lub poza szkołą przedsięwzięć o charakterze społecznym lub charytatywnym po zgłoszeniu i uzyskaniu akceptacji dyrektora szkoły. Ze względów sanitarnych nie wolno jednak organizować na terenie szkoły kiermaszów ciast lub innych produktów spożywczych.

Opinie i skargi

§ 53

Uczeń lub jego rodzice mają prawo do wyrażania swoich uzasadnionych opinii o pracy nauczyciela wobec dyrekcji szkoły, wychowawcy klasy lub pedagoga szkolnego.

§ 54

W przypadku naruszenia praw ucznia ma on prawo zgłaszania swojej skargi przy zachowaniu właściwego trybu postępowania, określonego w § 10 Regulaminu.

§ 55

Dyrektor może powołać komisję do zbadania i zaopiniowania przedstawionej sprawy, do której wchodzi wicedyrektor szkoły w roli przewodniczącego, wychowawca danego ucznia, pedagog lub psycholog szkolny, przedstawiciel samorządu uczniowskiego oraz przedstawiciel samorządu klasowego. Jeśli sprawa dotyczy wychowawcy klasy, do komisji zamiast niego wchodzi nauczyciel wskazany przez samorząd uczniowski. Komisja ustala na piśmie swoją ocenę przedstawionej sprawy i zatwierdza ją zwykłą większością głosów. Ustaloną opinię komisja przedstawia dyrektorowi szkoły.

§ 56

Decyzje dyrektora na terenie szkoły są ostateczne. W razie ich kwestionowania uczniowi lub jego rodzicom przysługuje prawo odwołania się do instancji nadrzędnej, którą jest organ prowadzący szkołę, kurator oświaty lub Rzecznik Praw Dziecka, zachowując właściwą kolejność postępowania.

R o z d z i a ł V

Postanowienia końcowe

§ 57

Regulamin szkoły nie jest dokumentem zamkniętym. Nowelizacja może być dokonywana w każdym czasie przez radę pedagogiczną, w razie potrzeby po konsultacji z samorządem uczniowskim lub/i radą rodziców.

§ 58

Samorząd uczniowski lub/i rada rodziców mogą kierować do rady pedagogicznej za pośrednictwem dyrektora szkoły opinie oraz wnioski w sprawie zapisów Regulaminu.

§ 59

Do Regulaminu szkoły powinny być wprowadzone uzupełnienia, które wynikają z nowych przepisów prawa oraz ustaleń organów odpowiedzialnych za funkcjonowanie szkoły.

§ 60

Regulamin został przyjęty przez Radę Pedagogiczną w czasie zebrania w dniu 11 września 2018 r.